



PROGRAMA DE LA ASIGNATURA

1. INFORMACIÓN GENERAL DE UBICACIÓN DE LA ASIGNATURA

Área: Ciencias Económicas y Financieras

Docente: Campos Ossio Karen Amalia

Facultad: CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES

Carrera: ADM. DE EMPRESAS

Sistema: Normal Anualizado

Asignatura: PRÁCTICA EMPRESARIAL

Gestión: 2024

Sigla: ADM415

Fecha: 12-08-2024

Curso: 4

2. DESCRIPCIÓN Y JUSTIFICACIÓN DE LA ASIGNATURA

Las prácticas empresariales se configuran como un proceso de formación práctica al estar finalizando la carrera universitaria. Con ellas, el estudiante puede contrastar los conocimientos teóricos adquiridos en la Universidad con la realidad del mundo empresarial.

La asignatura Practica Empresarial, pretende ser un puente entre la Universidad y la Sociedad, permitiendo acercar dos realidades que deben participar a través de la implicación responsable en un proyecto común como es la formación de los estudiantes universitarios, los futuros profesionales en el ámbito de la Administración de Empresas.

Estamos inmersos en un mundo donde la globalización es un fenómeno constante y donde se requiere de innovación, interdependencia y una acertada toma de decisiones. La habilidad para mejorar nuestras relaciones interpersonales, interinstitucionales e intergubernamentales significativas se hace un imperativo. Por eso se hace necesario desarrollar habilidades y conocer las herramientas para la gestión de las empresas y la capacidad de conciliar necesidades o decisiones estratégicas, ya sea en la marcha de una empresa o en la estructuración de un Plan empresarial / institucional.

Dentro del contexto nacional e internacional, el lograr habilidades de relacionamiento interpersonal y manejar adecuadamente los conocimientos que se han logrado dentro de la vida académica utilizándolos de forma apropiada en el ámbito laboral, se hace imperativo, complementando todo esto con un dominio tecnológico acorde los avances actuales, permiten al estudiante de últimos cursos la posibilidad de comprender la realidad empresarial e institucional dentro de la cual va a desenvolverse.

No obstante, desde una perspectiva más administrativa dentro de la empresa y las instituciones públicas, los estudiantes adquirirán el conocimiento relacionado con la administración del valor de las empresas basadas en la toma de decisiones como una función esencial del Administrador moderno.

3. RELACIONES DE LA ASIGNATURA

La Asignatura de práctica Empresarial, al ser la aplicación de los conocimientos teóricos adquiridos durante la carrera Universitaria, tiene relación directa con todas las asignaturas del plan de estudios.

4. OBJETIVO GENERAL

Posibilitar el contacto de los estudiantes con el campo empresarial o institucional, para potenciar el rendimiento personal de estos a través del reforzamiento práctico de los conocimientos teóricos adquiridos a lo largo de su carrera académica.

5. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Lograr una percepción real en el estudiante, acerca de la realidad empresarial a nivel regional y nacional.

Contribuir al desarrollo de un pensamiento analítico que tome en cuenta los diversos puntos críticos relacionados con las actividades propias de la Administración Empresarial.

Establecer los lineamientos estratégicos para la resolución de problemas en el ámbito empresarial, basada en el logro de información fidedigna y confiable.

6. CONTENIDOS MÍNIMOS

Tema 1: Inducción a la Práctica Empresarial		
Objetivo particular: Presentar un acercamiento de la realidad empresarial a nivel regional, para que el estudiante vincule sus conocimientos teóricos a la parte práctica.		
Sistema de conocimientos	Sistema de habilidades	Sistema de valores
Conocimientos generales sobre Planificación, Organización, Dirección y Control de las actividades propias de una empresa o Institución.	Aplicar las herramientas básicas de Administración como instrumentos fundamentales del desarrollo empresarial	Responsabilidad, puntualidad, honestidad, proactividad y perseverancia.
Tema 2: Aplicación de las Fases de la Administración en la Práctica Empresarial		



PROGRAMA DE LA ASIGNATURA

Objetivo particular: Lograr un involucramiento, conocimiento y planteamiento de las Fases de la Administración en la Práctica Empresarial, que busque resolver un problema dentro del ámbito administrativo de la organización elegida. empresarial, que busque resolver un problema dentro del ámbito administrativo de la organización elegida

Sistema de conocimientos	Sistema de habilidades	Sistema de valores
Conocimientos específicos sobre diagnóstico empresarial, toma de decisiones y análisis organizacional (Teoría)	Aplicar los conocimientos para la realización de un diagnóstico básico de la organización y la identificación de un problema en el área administrativa (Teoría).	Responsabilidad, puntualidad, honestidad, proactividad y perseverancia (Teoría).

Tema 3: Ejecución de la Práctica Empresarial

Objetivo particular: Lograr un involucramiento, conocimiento y planteamiento de un tema para su informe de práctica empresarial, que busque resolver un problema dentro del ámbito administrativo de la organización elegida.

Sistema de conocimientos	Sistema de habilidades	Sistema de valores
Conocimientos específicos sobre diagnóstico empresarial, toma de decisiones y análisis organizacional.	Aplicar los conocimientos para la realización de un diagnóstico básico de la organización y la identificación de un problema en el área administrativa.	Responsabilidad, puntualidad, honestidad, proactividad y perseverancia.

Tema 4: Presentación de los informes finales de práctica empresarial

Objetivo particular: Contribuir a la solución de problemas administrativos identificados en la empresa o institución, reflejados en sus informes de práctica empresarial. reflejado en un informe final de práctica empresarial

Sistema de conocimientos	Sistema de habilidades	Sistema de valores
Conocimientos sobre toma de decisiones, resolución de conflictos, negociación, manejo de información y adaptación al cambio	Capacidad de análisis, interpretación, comprensión y síntesis de la información	Disciplina, responsabilidad, perseverancia, puntualidad y adaptabilidad

7. DISTRIBUCIÓN DEL FONDO DEL TIEMPO

Nro	Tema	Horas Teo. (P/V)	Horas Prácticas (P/V)			Horas Lab.	Horas Extrac.	Horas Eval.	Total Horas
			Taller	Invest.	Exten.				
1	Inducción a la Práctica Empresarial	2	2	36	40	0	0	80	160
2	Aplicación de las Fases de la Administración en la Práctica Empresarial	4	4	72	72	0	8	16	168
3	Ejecución de la Práctica Empresarial	0	1	50	50	0	10	3	104
4	Presentación de los informes finales de práctica empresarial	2	2	36	40	0	0	80	160
Total horas año									592
Total horas extracurriculares año									18

P = Presencial; V = Virtual

8. CRONOGRAMA

8.1 Cronograma de plan temático y actividades

PLAN TEMÁTICO

Nro	Tema	Semanas																																																			
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45							
1	Inducción a la Práctica Empresarial	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■			
2	Aplicación de las Fases de la Administración en la Práctica Empresarial																																																				
3	Ejecución de la Práctica Empresarial																																																				
4	Presentación de los informes finales de práctica empresarial																																																				

Actividades

No hay actividades



PROGRAMA DE LA ASIGNATURA

8.2 Cronograma de evaluaciones (parciales, final y segunda instancia)

Evaluación	Grupo	Fecha	Temas
Primer Parcial	C	06-05-2024	- Inducción a la Práctica Empresarial
Segundo Parcial	C	05-08-2024	- Aplicación de las Fases de la Administración en la Práctica Empresarial
Tercer Parcial	C	30-09-2024	- Ejecución de la Práctica Empresarial
Final	C	11-11-2024	- Inducción a la Práctica Empresarial
Segunda Instancia			

9. INDICACIONES METODOLÓGICAS Y DE ORGANIZACIÓN

Tomando en cuenta las circunstancias del contexto que se viven, se privilegian actualmente las actividades presenciales, para lo cual, se iniciará con una reunión informativa, en el cual, mediante una metodología explicativa - participativa se les dará a conocer a los estudiantes que deben trabajar identificando una empresa o institución en la cual tengan la posibilidad de realizar su práctica empresarial, teniendo el acceso a la información y la disposición para permitirles conocer todos los procedimientos y la estructura organizacional.

Posteriormente el estudiante deberá fijar algunos horarios en coordinación con la empresa o institución donde realizaría su práctica empresarial durante 4 meses, en los cuales deberá aplicar los conocimientos que hubiese logrado durante sus años de estudio, para coadyuvar con las actividades administrativas y empresariales en la entidad donde esté desarrollando su práctica empresarial y logrando un aprendizaje vivencial en el ámbito laboral.

Se realizará la guía, apoyo y seguimiento individualizado y mensual a cada estudiante, desde darles a conocer el listado o banco de empresas e instituciones posibles donde pueden realizar sus prácticas, luego posibilitando el acercamiento, la concretización de la acreditación correspondiente, la presentación de sus formularios de evaluación para el cumplimiento adecuado de las prácticas empresariales.

Cada formulario debe revisarse y constatare para asignar la calificación respectiva, verificando sobre todo el cumplimiento de las actividades indicadas con los medios de verificación indicados.

10. RECURSOS DIDÁCTICOS

Para el desarrollo de la asignatura se utilizarán técnicas participativas y prácticas presenciales como también en el nivel sincrónico y asincrónico dentro de la virtualidad, ante todo para la generación de respuestas innovadoras por parte de los estudiantes ante problemas reales dentro del entorno empresarial.

Los recursos didácticos son:

- Aplicaciones para videoconferencias (Zoom, meet, webex o similares).
- Textos guías de las diferentes asignaturas de la Carrera (Impreso o Digital)
- Libros de consulta, de autores diferentes. (Impreso o Virtual)
- Artículos de periódicos, revistas especializadas. (Impresos o Virtuales)
- Computadores, Tablets o dispositivos móviles
- Aplicaciones para videoconferencias (Ej: ZOOM)
- Medios tecnológicos. (Diapositivas, videos, Internet)
- Investigaciones realizadas.
- Medios virtuales para la Interacción grupal (Redes sociales)
- Plataforma E campus o similares
- WOOC (Whats app Open On Line Courses)

11. ACTIVIDADES DE INVESTIGACIÓN Y/O INTERACCIÓN

Las actividades propias de la asignatura, son directamente de investigación, interacción e Inter relacionamiento, pues al implicar la realización de prácticas en diferentes empresas privadas, instituciones públicas, organizaciones de la sociedad civil, en las cuales se tengan actividades administrativas, tiene de por sí un componente investigativo y de interacción.



PROGRAMA DE LA ASIGNATURA

A la finalización, los informes de investigación, que vayan a presentar deben reflejar un aporte o beneficio a las empresas e instituciones del medio posibilitando la conjunción de teoría y práctica del estudiante, logrando de esta manera la interacción de la Universidad con la sociedad.

12. SISTEMA DE EVALUACIÓN DE APRENDIZAJE

El sistema de evaluación para la presente materia, es el que se utiliza en el sistema de evaluación E adoptado para esta asignatura:

- 2 Notas Exámenes Parciales 35%
- 1 notas de practicas 35%
- 1 nota Examen Final 30%

De acuerdo a lo establecido, se calificaran dos pruebas parciales, una evaluación final y la evaluación de su práctica: EXAMEN PARCIAL Nº DE TEMAS

- Primer 1
- Segundo 2
- Final 3

Práctica

Se puede considerar:

- 1er informe mensual- 1er evaluación parcial 2do informe mensual - 2da evaluación parcial 3er informe mensual - Nota de Práctica
- 4to informe mensual - Evaluación Final

13. BIBLIOGRAFÍA

Menghini Raul A. "Prácticas preprofesionales universitarias" Edit. HomoSapiens, 2020

Ansoff, I. "Dirección estrategica en la práctica empresarial" Edit. Addison Wesley Iberoamericana, 2007 Irizar Iñazio. Cómo crear una empresa. Gestión 2000.2004

Bermejo Manuel, Rubio Isabel, De la Vega Ignacio. La creación de la empresa propia. Mc Graw Hill. 1997 Borello Antonio. El Plan de negocios. Mc Graw Hill. 2001

Salazar Leytte Jorge. Como iniciar una pequeña empresa. CECSA 2000 Saporosi Gerardo. Clínica Empresarial. Ediciones Macchi. 1999 Schnarch Alejandro. Manual Práctico para PyMES. Editorial Global. 2008

Datos Complementarios

Programa elaborado por primera vez: 23/03/2023

Programa modificado por última vez: 12/03/2024

Apartados actualizados:

Bibliografía:

Contenido Mínimo:

Indicaciones metodológicas y de investigación:

Actividades de investigación y/o interacción:

Firma del docente

Firma del(a) Director(a) de Carrera